

Intervisie Beeldbellen in de GGZ



LECTORAAT ICT-INNOVATIES IN DE ZORG

Optie 1: intervisie op basis van eigen casuïstiek van de deelnemers

WAAROM IS INTERVISIE BELANGRIJK?

- Intervisie levert een bijdrage aan het probleemoplossend vermogen en de reflectieve vaardigheden van de deelnemers.
- Inzichten en denkprocessen die ten grondslag liggen aan concrete gebeurtenissen in de dagelijkse werksituatie worden gezamenlijk onderzocht, geëvalueerd en expliciet gemaakt.
- Intervisie draagt bij aan het delen van impliciete en persoonsgebonden kennis.
- De deelnemers aan intervisie krijgen meer greep op hun eigen leer- en denkprocessen. Dit komt de effectiviteit van hun handelen ten goede.

(Ontleend aan Kessels & Smit,
www.kessels-smit.nl/files/Intervisiemethodes.pdf.)

VOORBEREIDING

- Intervisie vindt bij voorkeur plaats in een vaste of wisselende groep van 5 tot 7 personen.
- De groep wijst van tevoren een gespreksleider aan voor de bewaking van tijd en proces.
- De gespreksleider bereidt de sessie voor (zie hiervoor de onderdelen *Benodigheden* en *Spelregels*).
- De deelnemers dragen elk een casus voor ter bespreking. (De casus moet uit de eigen praktijk komen, concreet zijn en niet denkbeeldig. Verder moet de casus geschikt zijn om gezamenlijk van te leren, niet om gezamenlijk op te lossen.)
- De gespreksleider heeft contact met de deelnemers over hun casussen en motivaties.
- Vervolgens selecteert de gespreksleider de casus die zal worden besproken.
- Tot slot selecteert de gespreksleider één van de twee sets vragen (zie hiervoor de onderdelen *De vijf vragen* en *De vijf alternatieve vragen*).

Optie 1: intervisie op basis van eigen casuïstiek van de deelnemers

BENODIGDHEDEN

- Een rustige ruimte.
- Post-its en pennen voor het opschrijven van individuele geleerde lessen of voornemens.
- Een whiteboard of flipover voor het samenvatten van de bevindingen.
- Voor de intervisie staan 50 minuten maar reserveer een heel uur.

SPELREGELS

- Deelname is vrijwillig.
- Alles dat wordt besproken is vertrouwelijk.
- Luister naar elkaar; respecteer elkaar en elkaars inbreng.
- Een intervisie is geen verhoor.

Meer nuttige informatie voor de gespreksleider is te vinden in www.mfnregister.nl/content/uploads/sites/3/2014/06/intervisierichtlijnen.pdf (pagina 11 e.v.).

PROGRAMMA

Inleiding (5 minuten):

- De gespreksleider start met een toelichting op het doel van de intervisie en wijst iedereen op de spelregels.

Presentatie (5 minuten):

- De gespreksleider laat de inbrenger van de casus aan het woord. Die vertelt over de casus en de motivatie om de casus te bespreken.
- De groep luistert en stelt nog geen vragen.

Discussie (30 minuten):

- De deelnemers gaan in discussie met de casus-inbrenger aan de hand van vijf vragen.
- De gespreksleider brengt de vragen in en bewaakt de tijd.

Afronding (10 minuten):

- De deelnemers schrijven elk een geleerde les op een post-it en hoe ze die les willen gaan gebruiken.
- De gespreksleider verzamelt de post-its en vat de bevindingen samen.

DE VIJF VRAGEN

Deze set vragen is ontleend aan Kessels & Smit (www.kessels-smit.nl/files/Intervisiemethodes.pdf) en is geschikt om te leren van (of voort te bouwen) op concrete ervaringen.

- Wat wilde je (hoe) bereiken? (Het is verbazend hoe vaak je deze vraag niet duidelijk kunt beantwoorden.)
- Is dat gelukt? (Helpt je concretiseren wanneer je succes hebt.)
- Hoe weet je dat? (Helpt je je eigen feedback organiseren.)
- Kun je dat verklaren? (Zonder verklaring kun je niet gericht handelen in een volgend geval.)
- Wat leer je daarvan voor de volgende keer? (Maakt leerresultaten beschikbaar en bespreekbaar.)

DE VIJF ALTERNATIEVE VRAGEN

Deze vragen richten zich op het verschil tussen verwachtingen en praktijk en zijn daardoor geschikt om onverwachte gevolgen en dilemma's met elkaar te verkennen:

- Wat heb je gedaan? (Wat je deed is vaak iets anders dan wat je had willen doen.)
- Wat gebeurde er vervolgens? (Kwam het door wat jij deed of (ook) door iets anders?)
- Wat is je daarbij opgevallen? (Gebeurde er bijvoorbeeld iets dat je heeft verrast of aangegrepen?)
- Welke vragen riep dat bij je op? (Wil je hetgeen dat gebeurde begrijpen, voorkomen, benutten, etc.?)
- Wat zou je met deze vragen willen doen? (Is dit belangrijk voor je, en waarom? Wie kan je erbij helpen?)