

Regeling faciliteiten medezeggenschap Christelijke Hogeschool Windesheim

Artikel 1

Ten behoeve van de facilitering van de werkzaamheden van de medezeggenschapsorganen van Windesheim gelden de volgende bepalingen:

1. Centrale medezeggenschapsraad (CMR)

a. Vrijstelling/vergoeding gewone leden

Gewone leden van de personeelsgeleding van de CMR zijn vrijgesteld van werkzaamheden voor een omvang van 0,1 fte (166 uur) op jaarbasis. Gewone leden van de studentengeleding ontvangen een financiële vergoeding gebaseerd op een inzet van 166 uur per jaar conform het bepaalde in artikel 2.

b. Vrijstelling/vergoeding leden dagelijks bestuur

Voor de twee leden uit de personeelsgeleding en de twee leden uit de studentengeleding die gezamenlijk het dagelijks bestuur van de CMR vormen, is in totaal 1,2 fte (1991 uur) op jaarbasis beschikbaar. Het dagelijks bestuur bepaalt hoe de beschikbare uren over de vier leden worden verdeeld, met dien verstande dat voor elk lid voor ten minste 0,2 fte (232 uur) wordt vrijgesteld en dat de leden uit de personeelsgeleding gezamenlijk voor ten hoogste 0,8 (1327 uur) kunnen worden vrijgesteld. De leden van de studentengeleding die deel uitmaken van het dagelijks bestuur ontvangen een financiële vergoeding gebaseerd op de ureninzet per jaar conform het bepaalde in artikel 2.

c. Ambtelijke ondersteuning

De CMR wordt ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Dit secretariaat heeft een omvang van minimaal 0,8 fte.

d. Verdere ondersteuning

Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de CMR op basis van afspraken naast de ambtelijke ondersteuning beschikken over financiële en juridische ondersteuning.

e. Scholingsbudget

Het College van Bestuur stelt de leden van de CMR een scholingsbudget ter beschikking, dat wordt vastgesteld door het College van Bestuur en de CMR gezamenlijk. Het personeel van de hogeschool wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen. De tijd die met deze scholing is gemoeid valt onder de tijd waarvoor de leden van de personeelsgeleding van de CMR zijn vrijgesteld van andere werkzaamheden.

f. Gebruik infrastructuur

Het College van Bestuur stelt de CMR in de gelegenheid zijn arbeid naar behoren te verrichten door de CMR, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

2. Deelraden (DR)

a. Vrijstelling leden personeelsgeleding

Leden van de personeelsgeleding van de deelraad van een domein zijn vrijgesteld van werkzaamheden voor een omvang van:

- 160 uur op jaarbasis voor gewone leden;
- 280 uur op jaarbasis voor elk lid van het Dagelijks Bestuur, met dien verstande dat maximaal 2 personeelsleden zitting hebben in het DB.

Leden van de deelraad diensten zijn vrijgesteld van werkzaamheden voor een omvang van:

- 120 uur op jaarbasis voor gewone leden;
- 240 uur op jaarbasis voor elk lid van het Dagelijks Bestuur, met dien verstande dat maximaal 2 leden zitting hebben in het DB.

b. Vergoeding leden studentgeleding domeindeelraden

Leden van de studentengeleding ontvangen een financiële vergoeding gebaseerd op een inzet van 160 uur per jaar conform het bepaalde in artikel 2.

c. Ambtelijke ondersteuning

De DR wordt ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Dit secretariaat heeft een omvang van 0,2 fte.

d. Verdere ondersteuning

Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de DR op basis van afspraken naast de ambtelijke ondersteuning beschikken over financiële en juridische ondersteuning.

e. Scholingsbudget

De domeindirecteur stelt de leden van de DR een scholingsbudget ter beschikking, dat wordt vastgesteld door de directeur en de DR gezamenlijk. Het personeel van de hogeschool wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen. De tijd die met deze scholing is gemoeid valt onder de tijd waarvoor docentleden van de DR zijn vrijgesteld van andere werkzaamheden.

f. Gebruik infrastructuur

Het College van Bestuur stelt de DR in de gelegenheid zijn arbeid naar behoren te verrichten door de DR, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

3. Opleidingscommissie (OC)

a. Vrijstelling

Leden van de personeelsgeleding van de OC zijn vrijgesteld van werkzaamheden voor een omvang van:

- 32 uur op jaarbasis voor gewone leden;
- 48 uur op jaarbasis voor de voorzitter van de OC.

b. Vergoeding

Gewone leden van de studentengeleding ontvangen een financiële vergoeding gebaseerd op een inzet van 32 uur per jaar conform het bepaalde in artikel 2. Een student-voorzitter ontvangt een financiële vergoeding gebaseerd op een inzet van 48 uur per jaar conform het bepaalde in artikel 2.

c. Ambtelijk ondersteuning:

De OC kan op haar verzoek worden ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Dit secretariaat heeft een omvang van maximaal 32 uur op jaarbasis.

d. Verdere ondersteuning

Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de OC gebruikmaken van centraal georganiseerde ondersteuning, bijvoorbeeld op financieel, juridisch of onderwijskundig gebied. Het raadplegen van deze deskundigen kan tot een maximum van 32 uur.

e. Scholingsbudget

De domeindirecteur stelt de leden van de OC een scholingsbudget ter beschikking, dat wordt vastgesteld door de domeindirecteur en de OC gezamenlijk. Het personeel van de hogeschool wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen. De tijd die met deze scholing is gemoeid valt onder de tijd waarvoor docentleden van de OC zijn vrijgesteld van andere werkzaamheden.

De leden van de OC die voor een eerste maal verkozen of benoemd zijn, worden geacht zo snel mogelijk na hun verkiezing de basiscursus OC voor nieuwe leden, verzorgd door de Corporate Academy, te volgen. De kosten voor deze scholing worden niet tot het scholingsbudget gerekend.

f. Gebruik infrastructuur

Het College van Bestuur stelt de OC in de gelegenheid zijn arbeid naar behoren te verrichten door de OC, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

Artikel 2

De financiële vergoeding van de leden van de studentengeleding bedraagt € 10 per uur. De vergoeding kan gedurende tien maanden worden gedeclareerd voor een tiende deel van het jaarbedrag.

Artikel 3

Leden van de studentengeleding komen niet in aanmerking voor een financiële vergoeding op grond van deze regeling indien aan hen op grond van de Regeling Profileringsfonds van de hogeschool een bestuursbeurs is toegekend voor het lidmaatschap van de CMR, een deelraad of een opleidingscommissie.

Artikel 4

Het College van Bestuur legt elke wijziging van deze regeling ter instemming voor aan de CMR.

Artikel 5

Evaluatie van deze regeling vindt ten minste eenmaal in de vier jaar plaats.

Artikel 6

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2017. Het treedt in de plaats van de Basisregeling Faciliteiten Medezeggenschap zoals vastgesteld bij besluit 552 van 10 juni 2010 en de Regeling faciliteiten Opleidingscommissies zoals vastgesteld bij besluit 800 van 7 juli 2016.