

Meldingen gebruik persoonsgegevens

Christelijke Hogeschool Windesheim

Inleiding

Windesheim verwerkt persoonsgegevens van zowel personeelsleden als studenten en cursisten. Het verwerken van persoonsgegevens voor mogelijke deelnemers aan het onderwijs op Windesheim begint echter al in het stadium dat deze betrokkene soms nog scholier zijn en eindigt vaak pas wanneer ze oud-student of alumni zijn geworden.

Windesheim wil zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens en de kaders hiervoor zijn o.a. vastgelegd in de Wet bescherming Persoonsgegevens (WBP). De wet schrijft voor de er melding gemaakt wordt van verwerking van persoonsgegevens. Deze melding dient inzicht te geven in het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens dat verwerkt wordt en de instanties die toegang hebben tot deze gegevens.

Alleen wanneer de verwerking volledig aan de voorwaarden van het vrijstellingsbesluit WBP voldoet hoeft geen melding gemaakt te worden. Windesheim heeft een aantal verwerkingen aangaande persoonsgegevens die niet aan alle voorwaarden van het vrijstellingsbesluit voldoen. Voor deze verwerkingen zijn er meldingen opgesteld die bij de eigen functionaris gegevensbescherming (FG) zijn ingediend (afdeling DIA- Informatiemanagement). De FG houdt intern toezicht op de naleving van de WBP.

Windesheim heeft meldingen opgesteld voor:

- Onderzoek RAAK – Leren van Spel
- Studysafe
- Summit
- Studie keuze check
- Buitenland registratie
- Studenten/deelnemer administratie
- CRM

In het volgende hoofdstuk zijn de meldingen terug te vinden. Er is voor gekozen dezelfde lay-out te gebruiken als het meldingsregister van het CBP. De ontvangers die in de melding genoemd worden hebben conform de vigerende autorisatierichtlijn van Windesheim alleen toegang tot gegevens die voor hun werkzaamheden nodig zijn.

Voor de volledigheid is specifiek voor studenten een lijst met bestanden toegevoegd waar informatie over studenten in voorkomt. Vaak betreft het bestanden die gevuld worden vanuit het centrale student informatiesysteem.

Privacyreglement

Meer informatie over wat Windesheim met de persoonsgegevens van studenten en oud-studenten doet en de rechten die betrokkenen op dit vlak hebben is terug te vinden het Privacy reglement van Windesheim.

Meldingen

Naam verwerking	Onderzoek RAAK - Leren van Spel	
Doel van verwerking	Onderzoeken hoe leerkrachten van basisscholen en kinderopvang voor kinderen van 3-7 jaar rijke spelomgevingen kunnen ontwerpen en implementeren en daarmee de ontwikkeling van executieve functies en cognitieve doelen kunnen bevorderen.	
Categorieën van betrokkenen	Kinderen, leerkrachten en kinderopvang leid(st)ers	
Gegevens, verzameldoel	Omschrijving	CLASS observaties, PLG gesprekken
	Verzameldoel	Kwaliteit van begeleiding in kaart brengen
	Omschrijving	LBS schalen van betrokkenheid observeren in ontworpen spel- en leeromgeving
	Verzameldoel	Ontwerpen van spel- en leeromgeving (en bijsturen)
	Omschrijving	Metten executieve functies
	Verzameldoel	Niveau van kind bepalen voor en na meting.
	Omschrijving	
	Verzameldoel	
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Ontvangers	Onderzoekers die samen het onderzoek uitvoeren Deel van verzamelde data wordt bij Universiteit Utrecht in verwerkbaar formaat gezet.	
Doorgifte buiten EU	Nee	

Naam verwerking	StudySafe	
Doel van verwerking	<ol style="list-style-type: none"> Ondersteunen van scholieren bij het maken van een goede keuze voor een vervolgopleiding. Actief kunnen benaderen van scholieren met betrekking tot voorlichtingsactiviteiten van Windesheim. 	
Categorieën van betrokkenen	Scholieren	
Gegevens, verzameldoel	Omschrijving	Identificerende gegevens (naam, emailadres)
	Verzameldoel	Inloggen en marketingacties
	Omschrijving	Opleidingsgegevens (leeftijd, school, examenjaar, klas)
	Verzameldoel	Alleen voor eigen gebruik scholier
	Omschrijving	Studemotivatie/assessment testresultaten
	Verzameldoel	Scholier inzicht geven in welke opleiding bij hem zou passen.
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Ontvangers	Marketing en Communicatie Scholier Door Scholier gedefinieerde personen (via delen op bv facebook of via mail)	
Doorgifte buiten EU	Nee	

Naam verwerking	Summit	
Doel van verwerking	<ol style="list-style-type: none"> Jongeren kunnen begeleiden in hun studiekeuze proces zodat zij een goed onderbouwde keuze kunnen maken en daarmee de kans op studie-uitval verkleinen. Inschrijven en monitoring bezoek op open dagen/open avond, brochures, meeloopdagen/proefstuderen, oriëntatiedagen/profielkeuzedagen. Conversie activiteiten t.o.v. inschrijvingen meten Evaluatie van georganiseerde activiteiten 	
Categorieën van betrokkenen	Scholieren en professionals	
Gegevens, verzameldoel	Omschrijving	Identificerende gegevens (NAW)
	Verzameldoel	Contact op kunnen nemen
	Omschrijving	Vooropleiding gegevens
	Verzameldoel	Gericht uitnodigen voor voorlichtingsactiviteiten
	Omschrijving	Interessegebieden (opleidingen)
	Verzameldoel	Gericht informatie verstrekking en kunnen uitnodigen voor voorlichtingsactiviteiten
	Omschrijving	Aanmeldgegevens en aanwezigheidsregistratie

	Verzameldoel	Interesse peiling en uitnodiging voor vervolgactiviteiten
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Ontvangers	Marketing en Communicatie Opleidingen Windesheim Informatie Centrum	
Doorgifte buiten EU	Nee	

Naam verwerking	Studiekeuze check	
Doel van verwerking	1. Uitbrengen van een studiekeuze advies 2. Verbeteren van de intake voor een studiekeuze advies	
Categorieën van betrokkenen	Aanmelders, ouders	
Gegevens, verzameldoel	Omschrijving Verzameldoel	Persoonlijke omstandigheden Inzicht in achtergrond van aanmelder, ook om te kunnen bijsturen en adviseren
	Omschrijving Verzameldoel	Studiehouding en studiegedrag Geeft inzicht in de mate waarin een bepaalde opleiding aansluit bij de houding en het gedrag van de aanmelder
	Omschrijving Verzameldoel	Studemotivatie Geeft inzicht in de mate waarin de aanmelder zich heeft voorbereid op zijn keuze
	Omschrijving Verzameldoel	Studieadvies Wettelijk verplicht uit te brengen studieadvies als resultante van de studie keuze check
	Bijzondere persoonsgegevens	Gegevens rondom (aard van) functiebeperking
Ontvangers	Intaker Aanmelder Studieloopbaanbegeleider Decaan Studie Succes Centrum tbv onderzoek	
Doorgifte buiten EU	Nee	

Naam verwerking	Buitenland registratie	
Doel van verwerking	In geval van calamiteiten studenten en medewerkers in het buitenland kunnen bereiken en ondersteunen en in voorkomende gevallen thuisblijvers kunnen benaderen.	
Categorieën van betrokkenen	Studenten en medewerkers die tbv werk of studie korte of langere tijd in het buitenland verblijven en de door deze personen opgegeven contactpersonen die in geval van nood te benaderen zijn.	
Gegevens, verzameldoel	Omschrijving Verzameldoel	Identificerende gegevens (naam studentnummer) Contact op kunnen nemen
	Omschrijving Verzameldoel	Reisgegevens Kunnen bepalen hoelang gegevens bewaard moeten worden In geval van ongeluk kunnen bepalen of er Windesheimers bij betrokken zijn
	Omschrijving Verzameldoel	Verblijfsgegevens Detecteren eventuele betrokkenheid Windesheimers bij calamiteit Contact kunnen opnemen
	Omschrijving Verzameldoel	Verzekeringsgegevens Mogelijk ondersteuning bij afhandeling
	Omschrijving Verzameldoel	Contactgegevens Nood contact Contact opnemen in geval van calamiteit
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Ontvangers	Bureau buitenland Student/medewerker zelf Crisisteam (via bureau buitenland)	
Doorgifte buiten EU	Nee	

Naam verwerking	Studenten administratie	
Doel van verwerking	<ol style="list-style-type: none"> 1. de organisatie of het geven van het onderwijs, de begeleiding van deelnemers of studenten, dan wel het geven van studieadviezen; 2. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen; 3. het bekend maken van informatie over de organisatie en leermiddelen als bedoeld, onder a en b, alsmede informatie over deelnemers of studenten, op de eigen (interne) website; 4. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden en collegegelden en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen; 5. het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole; 6. de uitvoering of toepassing van relevante wetgeving 	
Categorieën van betrokkenen	Aanmelders, studenten, extraneï, cursisten, alumni	
Studenten, extraneï	Omschrijving	Identificerende gegevens (te verstrekken door student) <ul style="list-style-type: none"> • (geslachts)naam, voorletters, voornamen, roepnaam, geslacht, burgerlijke staat, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, mobiel telefoonnummer, privé emailadres, pasfoto; • geboortedatum, geboorteland; • geboorteplaats, nationaliteit; • bank- en/of girorekeningnummer; • correspondentieadres voor onvoorziene omstandigheden; • correspondentienummer ministerie OC&W te verstrekken door DUO; • BSN of onderwijsnummer(buitenlandse student); • Studielink nummer te verstrekken door DUO
	Verzameldoel	<p>Inschrijving en afgifte getuigschriften</p> <p>Metten studievoortgang</p> <p>Intern beleid en beheer, interne controle</p> <p>Ontvangst rijksbekostiging</p> <p>Uitvoering regelgeving</p>
	Omschrijving	Overige persoonlijke gegevens (te verstrekken door student) <ul style="list-style-type: none"> • Taalvoorkeur • Functiebeperking • Indicatie niet-Nederlands moedertaal • Adresgegevens van werkgever (alleen deeltijdstudenten)
	Verzameldoel	<p>Intern beleid en beheer, interne controle</p> <p>Student begeleiding</p>
	Omschrijving	Vooropleiding gegevens (historie) <ul style="list-style-type: none"> • diploma van de laatst gevolgde vooropleiding die toegang geeft tot het hoger onderwijs • profiel en vakkenpakket van de laatst gevolgde vooropleiding die toegang geeft tot het hoger onderwijs; • maand en jaar waarin het aan de vooropleiding verbonden diploma is behaald; • naam school/instelling waaraan de laatst gevolgde vooropleiding is gevolgd; toestemming voor gegevens verstrekking aan toeleverende school • aard genoten onderwijs
	Verzameldoel	<p>Inschrijving en afgifte getuigschriften</p> <p>Metten studievoortgang</p> <p>Intern beleid en beheer, interne controle</p> <p>Ontvangst rijksbekostiging</p> <p>Uitvoering regelgeving</p>
	Omschrijving	Inschrijfgegevens <ul style="list-style-type: none"> • Studentnummer • Windesheim emailadres • Netwerkkaccount • Cohort (eerste jaar van inschrijving) • Jaren van inschrijving • Start datum inschrijving • Opleiding, cursus

	Verzameldoel	<ul style="list-style-type: none"> • Inschrijvingsvorm (voltijd, deeltijd, dual) • Studiefase (propedeutisch, bachelor, associate degree, master, post-initiële master) Inschrijving en afgifte getuigschriften Meten studievoortgang Intern beleid en beheer, interne controle Ontvangst rijksbekostiging Uitvoering regelgeving
	Omschrijving	Studievoortgangsgegevens <ul style="list-style-type: none"> • (deel) cijfers • Studiefase • (Bindend) studieadvies • Reden voor studievertraging • Datum behalen propedeutisch getuigschrift • Studieonderbreking
	Verzameldoel	Inschrijving en afgifte getuigschriften Meten studievoortgang Intern beleid en beheer, interne controle Ontvangst rijksbekostiging Uitvoering regelgeving
	Omschrijving	Beëindigingsgegevens <ul style="list-style-type: none"> • beslissing omtrent beëindiging van de inschrijving • datum van uitschrijving bij de instelling; • datum van het behalen van het getuigschrift van het afsluitend examen; • het getuigschrift met bijbehorende supplementen (indien behaald) • datum beëindiging opleiding zonder afsluitend examen; • in voorkomende gevallen: datum van overlijden.
	Verzameldoel	Inschrijving en afgifte getuigschriften Meten studievoortgang Intern beleid en beheer, interne controle Ontvangst rijksbekostiging Uitvoering regelgeving
	Omschrijving	College- en examengeldgegevens <ul style="list-style-type: none"> • Gegevens omtrent vorderingen en betalingen verschuldigd college- examengeld, incidentele bedragen (excursies, introdagen, boekengeld, etc.)
	Verzameldoel	Intern beleid en beheer, interne controle Uitvoering regelgeving
	Bijzondere persoonsgegevens	Gegevens omtrent functiebeperking Pasfoto
Aanmelder	Omschrijving	Identificerende gegevens (zie student)
	Verzameldoel	Verwerking aanmelding nieuwe student Intern beleid en beheer, interne controle
	Omschrijving	Vooropleiding gegevens (zie student)
	Verzameldoel	Verwerking aanmelding nieuwe student Beoordeling toelaatbaarheid Intern beleid en beheer, interne controle
	Omschrijving	Inschrijfgegevens (zie student)
	Verzameldoel	Verwerking aanmelding nieuwe student Intern beleid en beheer, interne controle
	Omschrijving	College- en examengeld gegevens
	Verzameldoel	Verwerking aanmelding nieuwe student Intern beleid en beheer, interne controle Uitvoering wet- en regelgeving
	Bijzondere persoonsgegevens	Gegevens omtrent functiebeperking Pasfoto
Cursist	Omschrijving	Identificerende gegevens (NAW, geboortedatum, geboorteplaats,..)
	Verzameldoel	Inschrijven cursist Afgifte certificaten

		Meten studievoortgang Intern beleid en beheer, interne controle
	Omschrijving Verzameldoel	(voor) opleidinggegevens Toetsing aansluiting cursus ("toelaatbaarheid")
	Omschrijving Verzameldoel	Studievoortganggegevens Meten studievoortgang Afgifte certificaten Intern beheer en beleid, interne controle
	Omschrijving Verzameldoel	Inschrijf/bekostigingsgegevens; Gegevens omtrent vorderingen en betalingen verschuldigd cursusgeld, gegevens omtrent de cursus waarop ingeschreven wordt. Inschrijven cursist Afgifte certificaten Intern beleid en beheer, interne controle
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Alumni	Omschrijving Verzameldoel	Identificerende gegevens Verstrekken informatie over activiteiten hogeschool Gebruiken als ambassadeurs van Windesheim Kunnen benaderen voor mogelijk stageplaatsen
	Omschrijving Verzameldoel	Beëindigingsgegevens Verstrekken informatie over activiteiten hogeschool Gebruiken als ambassadeurs van Windesheim Uitvoering wet- en regelgeving
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Ontvangers	Opleidingen en diensten van de Hogeschool Studentdecanen, studentpsychologen Studenten (eigen gegevens en alleen naam en windesheim emailadres van andere studenten) Externe instanties, indien noodzakelijk vanuit wetgeving dan wel onderwijs uitvoering Ministerie OCW Inspectie hoger onderwijs DUO IND Cloudleveranciers(tbv autorisatie) Studiekeuze 123 (tbv Nationale Student Enquête) Toeleverende VO en MBO scholen (op basis van toestemming)	
Doorgifte buiten EU	Alleen voor studenten die in het buitenland een deel van hun studie(tijd) doorbrengen, op basis van contract afspraken of samenwerkingsovereenkomsten) Partnerinstellingen Hogeschool projecten Op verzoek van studenten	

Naam verwerking	CRM relatie beheer	
Doel van verwerking	<ol style="list-style-type: none"> 1. Onderhouden van een goede relatie met klanten en geïnteresseerden. 2. Informeren over activiteiten en opleidingsmogelijkheden 3. (indien ingeschreven voor een activiteit) informeren over, uitvoeren en evaluatie van de activiteit 4. Bedrijfsvoering. 	
Categorieën van betrokkenen	(potentiële) studenten, relaties en bezoekers	
Gegevens, verzameldoel	Omschrijving Verzameldoel	Identificerende en contactgegevens Contact op kunnen nemen
	Omschrijving Verzameldoel	Interesse gegevens Gericht kunnen benaderen van de relatie met voor hen interessante informatie
	Omschrijving Verzameldoel	Toestemmingsgegevens Om te bewaken dat relatiegegevens alleen gebruikt worden voor die zaken waarvoor ook toestemming is verleend
	Omschrijving Verzameldoel	Aanmeld gegevens Inschrijving op activiteiten bij kunnen houden
	Omschrijving Verzameldoel	Gegevens mbt contactmomenten Voorkomen van te hoge frequentie van benadering. En bij kunnen houden van eventueel gemaakte afspraken
	Bijzondere persoonsgegevens	Geen
Ontvangers	Bedrijfsbureau medewerkers Relatiebeheerders Marketing en Communicatie	
Doorgifte buiten EU	Nee	

Opname persoonsgegevens van studenten in bestanden

De door de student aan de hogeschool verstrekte persoonsgegevens worden of kunnen worden opgenomen in een aantal gegevensbestanden ten behoeve van een goede en doelmatige dienstverlening aan de student.

De meeste van de hierna genoemde bestanden worden gevoed vanuit het centrale student informatie systeem Cats, welke als bron beschouwd wordt. In sommige gevallen worden je persoonsgegevens pas in bestanden opgenomen indien daartoe aanleiding is, bijvoorbeeld wanneer je gebruik wenst te maken van bepaalde regelingen of diensten. Dit is bijvoorbeeld het geval bij de buitenland registratie.

Gegevens van studenten zijn onder andere opgenomen in de volgende bestanden (waarbij de doeleinden per bestand zijn aangegeven):

Student Informatie Systeem (Cats):

- verzorgen van studentenadministratie
- inzicht behouden/verkrijgen in de studievoortgang
- organiseren van onderwijs
- Innen van college gelden

Studievoortgang administratie (Educator)

- Bijhouden van studieplannen, resultaten en voortgang
- Inschrijven op tentamens
- Studieloopbaan begeleiding

Digitaal studentendossier (Decos)

- Archivering o.a. om te voldoen aan wettelijke of branche gerelateerde bewaarplicht. (o.a. kopie getuigschriften)

Elektronische leeromgeving (N@tschool):

- verstrekken van onderwijsinformatie aan deelnemers aan het onderwijs via N@tschool, zoals informatie over deelnemende studenten en docenten

CRM stagemodule

- het vastleggen van relatiegegevens ten behoeve van de ondersteuning van het stage- en afstudeerproces

Centrale identity management voorziening (Active Directory/FIM)

- authenticatie van personen
- verkrijgen van toegang tot ICT-faciliteiten (applicaties, software en netwerk)
- communicatie (o.a. emailadresboek) en autorisatie

Uitleensysteem Vubis:

- uitlenen van boeken
- innen van boetes

Cameratoezicht:

- bescherming veiligheid en gezondheid van personen
- bewaking van goederen
- beveiliging toegang gebouwen
- toezicht

Incidentenbeheersysteem (Topdesk):

- contactgegevens nodig voor het registreren van vragen en incidentmeldingen

Relatiebeheersysteem:

- opslaan en verwerken van gegevens van alumni en externe relaties ten behoeve van communicatie en administratie
- koppelen van studenten aan stagebedrijven

Xafax

- betaling kopieer- en printfaciliteiten

KPI dashboard

- Bewaken studiesucces indicatoren

Studiekeuzecheck systeem (formdesk)

- Uitbrengen studiekeuze advies

Digitaal toetsysteem (Surpass)

- Afnemen van digitale toetsen (summatief en formatief)

Office 365 (mail en kantoorapplicaties)

- Aanmaak studentenmailbox
- Autorisatie

Buitenland registratie

- In geval van calamiteiten studenten en medewerkers in het buitenland kunnen bereiken en ondersteunen en in voorkomende gevallen thuisblijvers kunnen benaderen.

Verstrekking persoonsgegevens aan cloudleveranciers

In het privacyreglement staat vermeld aan welke externe partijen Windesheim persoonsgegevens verstrekt. Daarnaast kan een beperkt aantal gegevens doorgegeven worden aan applicaties die in de cloud draaien. Voor deze cloud applicaties heeft Windesheim een licentie afgesloten, ze zijn via internet benaderbaar maar draaien niet op servers van Windesheim. Het betreft dan informatie als naam, accountnaam en emailadres ten behoeve van het autoriseren van de toegang op de cloudapplicatie.