

Faciliteitenregeling medezeggenschap Windesheim

Artikel 1 Centrale Medezeggenschapsraad (CMR)

1. Voor elk van de leden van de personeelsgeleding is een vrijstelling van de werkzaamheden beschikbaar voor een omvang van 0,2 fte (332 uur) op jaarbasis. Voor elk van de leden van de studentengeleding is een vergoeding conform het bepaalde in artikel 5 beschikbaar, die is gebaseerd op een inzet van 332 uur per jaar.
2. Voor de twee leden uit de personeelsgeleding en de twee leden uit de studentengeleding die gezamenlijk het dagelijks bestuur (DB) van de CMR vormen, is in totaal 1,2 fte (1991 uur) beschikbaar. Dit betekent dat in totaal 0,4 fte (664 uur) op jaarbasis beschikbaar is in aanvulling op het bepaalde in lid 1.
3. De CMR kan aan het College van Bestuur een voorstel doen voor een afwijkende verdeling van de facilitering op grond van de voorgaande leden. De afwijkende verdeling moet in ieder geval aan drie randvoorwaarden voldoen:
 - a. elk lid ontvangt ten minste een vrijstelling c.q. vergoeding voor 0,15 fte (249 uur) per jaar;
 - b. de voorzitter van het DB ontvangt ten minste een vrijstelling c.q. vergoeding voor 0,25 fte (415 uur) per jaar; en
 - c. een lid of DB-lid ontvangt ten hoogste een vrijstelling c.q. vergoeding voor 0,5 fte (830 uur) per jaar.De afwijkende verdeling vereist goedkeuring van het College van Bestuur en wordt, na goedkeuring, als bijlage 2 bij deze regeling gevoegd, waarbij eerdere afwijkende verdelingen komen te vervallen.
4. Het in het eerste tot en met het derde lid bepaalde is gekoppeld aan de looptijd van de landelijke kwaliteitsafspraken, van 1 september 2018 tot en met 31 december 2024. Genoemde leden en dit lid vervallen met ingang van 1 januari 2025 en worden per die datum vervangen door het bepaalde in bijlage 1.
5. De CMR wordt ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Dit secretariaat heeft een omvang van ten minste 1,6 fte.
6. Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de CMR op basis van afspraken, naast de ambtelijke ondersteuning, beschikken over financiële en juridische ondersteuning.
7. Het College van Bestuur stelt de leden van de CMR een scholingsbudget ter beschikking, dat wordt vastgesteld door het College van Bestuur en de CMR gezamenlijk. Het personeel van de hogeschool wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen. De tijd die met deze scholing is gemoeid valt onder de tijd waarvoor de leden van de personeelsgeleding van de CMR zijn vrijgesteld van andere werkzaamheden.
8. Het College van Bestuur stelt de CMR in de gelegenheid zijn arbeid naar behoren te verrichten door de CMR, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

Artikel 2 Deelraad (DR)

1. Voor elk van de leden van de personeelsgeleding van de DR van een domein is een vrijstelling van de werkzaamheden beschikbaar voor een omvang van 166 uur per jaar. Voor elk van de leden van de studentengeleding is een vergoeding conform het bepaalde in artikel 5 beschikbaar die is gebaseerd op een inzet van 166 uur per jaar.
2. Voor de leden die gezamenlijk het dagelijks bestuur (DB) van de DR van een domein vormen, is in aanvulling op het bepaalde in het eerste lid in totaal 240 uur beschikbaar. Het DB bepaalt hoe deze aanvullende uren over de DB-leden worden verdeeld.
3. Voor elk van de leden van de personeelsgeleding van de DR diensten is een vrijstelling van de werkzaamheden beschikbaar voor een omvang van 120 uur per jaar. Voor de leden die gezamenlijk het dagelijks bestuur (DB) van de DR diensten vormen, is in aanvulling hierop in totaal 240 uur beschikbaar. Het DB bepaalt hoe deze aanvullende uren over de DB-leden worden verdeeld.
4. De DR wordt ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Dit secretariaat heeft een omvang van 0,2 fte.
5. Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de DR op basis van afspraken naast de ambtelijke ondersteuning beschikken over financiële en juridische ondersteuning.
6. De domeindirecteur stelt de leden van de DR een scholingsbudget ter beschikking, dat wordt vastgesteld door de directeur en de DR gezamenlijk. Het personeel van de hogeschool wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen. De tijd die met deze scholing is gemoeid valt onder de tijd waarvoor de leden van (de personeelsgeleding van) de DR zijn vrijgesteld van andere werkzaamheden.
7. Het College van Bestuur stelt de DR in de gelegenheid zijn arbeid naar behoren te verrichten door de DR, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

Artikel 3 Opleidingscommissie (OC)

1. Leden van de personeelsgeleding van de OC zijn vrijgesteld van werkzaamheden voor een omvang van:
 - 42 uur op jaarbasis voor gewone leden;
 - 48 uur op jaarbasis voor de voorzitter van de OC.
2. Gewone leden van de studentengeleding ontvangen een financiële vergoeding conform het bepaalde in artikel 5 gebaseerd op een inzet van 42 uur per jaar. Een student-voorzitter ontvangt een financiële vergoeding conform het bepaalde in artikel 5 gebaseerd op een inzet van 48 uur per jaar.
3. De OC kan op haar verzoek worden ondersteund door een ambtelijk secretariaat. Dit secretariaat heeft een omvang van ten hoogste 32 uur op jaarbasis.
4. Gedurende de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2026 gelden, in aanvulling op de voorgaande leden, de volgende aanvullende vrijstellingen:
 - 4 uur op jaarbasis voor gewone leden;
 - 8 uur op jaarbasis voor de voorzitter van de OC; en
 - 8 uur op jaarbasis voor het secretariaat van de OC.Als betrokkenen studenten zijn, ontvangen ze gedurende genoemde periode een aanvullende financiële vergoeding conform het bepaalde in artikel 5 gebaseerd op de in dit lid genoemde ureninzet op jaarbasis.

5. Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de OC gebruikmaken van centraal georganiseerde ondersteuning, bijvoorbeeld op financieel, juridisch of onderwijskundig gebied. Het raadplegen van deze deskundigen kan tot ten hoogste 32 uur op jaarbasis.
6. De domeindirecteur stelt de leden van de OC een scholingsbudget ter beschikking, dat wordt vastgesteld door de domeindirecteur en de OC gezamenlijk. Het personeel van de hogeschool wordt in de gelegenheid gesteld deze scholing in werktijd en met behoud van salaris te ontvangen. De tijd die met deze scholing is gemoeid valt onder de tijd waarvoor de leden van de personeelsgeleding van de OC zijn vrijgesteld van andere werkzaamheden.
7. De leden van de OC die voor een eerste maal verkozen of benoemd zijn, worden geacht zo snel mogelijk na hun verkiezing de basiscursus OC voor nieuwe leden, verzorgd door de Corporate Academy, te volgen. De kosten voor deze scholing worden niet tot het in het vijfde lid bedoelde scholingsbudget gerekend.
8. Het College van Bestuur stelt de OC in de gelegenheid zijn arbeid naar behoren te verrichten door de OC, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

Artikel 4 Kiescommissie

1. Medewerkers van de hogeschool die zijn benoemd tot lid van de Kiescommissie, genoemd in artikel 3.11 Medezeggenschapsreglement Windesheim, zijn vrijgesteld van werkzaamheden voor een omvang van 50 uur op jaarbasis.
2. Studenten van de hogeschool die zijn benoemd tot lid van de Kiescommissie, genoemd in artikel 3.11 Medezeggenschapsreglement Windesheim, ontvangen een financiële vergoeding conform het bepaalde in artikel 5 gebaseerd op een inzet van 50 uur per jaar.
3. De Kiescommissie wordt ondersteund door het ambtelijk secretariaat van de CMR.
4. Voor zover dat voor de invulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is, kan de Kiescommissie gebruikmaken van centraal georganiseerde ondersteuning, bijvoorbeeld op financieel, juridisch of onderwijskundig gebied. Het raadplegen van deze deskundigen kan tot ten hoogste 32 uur op jaarbasis.
5. Het College van Bestuur stelt de Kiescommissie in de gelegenheid haar arbeid naar behoren te verrichten door de Kiescommissie, op basis van afspraken, van de infrastructuur van de hogeschool gebruik te laten maken. Tot die infrastructuur behoren onder meer vergaderruimten, kopieer- en frankeerapparatuur, mededelingenborden en digitale voorzieningen.

Artikel 5 Financiële vergoeding studenten

De financiële vergoeding van de leden van de studentengeleding bedraagt € 13 per uur. De vergoeding kan gedurende tien maanden worden gedeclareerd voor een tiende deel van het jaarbedrag.

Artikel 6 Uitsluiting financiële vergoeding

Leden van de studentengeleding komen niet in aanmerking voor een financiële vergoeding op grond van deze regeling indien aan hen, op grond van de Regeling Profileringsfonds van de hogeschool, een bestuursbeurs is toegekend voor het lidmaatschap van de CMR, een deelraad of een opleidingscommissie.

Artikel 7 Aanwezigheid

1. De voorzitter van de CMR, DR c.q. OC draagt er zorg voor dat de aanwezigheid van de leden bij de afgesproken overleggen en vergaderingen wordt bijgehouden.
2. Indien een lid naar het oordeel van de voorzitter bovenmatig afwezig is, gaat hij hierover met dit lid in gesprek.
3. Indien het in het tweede lid bedoelde gesprek naar het oordeel van de voorzitter onvoldoende resultaat heeft, kan de voorzitter, in geval van de CMR en de DR na overleg met het dagelijks bestuur, nadere stappen ondernemen. Indien het een lid van de personeelsgeleding betreft maakt hij melding van het verzuim bij de leidinggevende van bedoeld lid. Indien het een lid van de studentengeleding betreft, kan hij de vergoeding van bedoeld lid geheel of gedeeltelijk (laten) stopzetten.

Artikel 8 Wijziging

Het College van Bestuur legt elke wijziging van deze regeling ter instemming voor aan de CMR.

Artikel 9 Evaluatie

Evaluatie van deze regeling vindt ten minste eenmaal in de vier jaar plaats.

Artikel 10 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 26 januari 2023, en werkt ten aanzien van artikel 5 terug tot en met 1 april 2022. De regeling treedt in de plaats van de Regeling Faciliteiten Medezeggenschap zoals vastgesteld bij CvB-besluit 2020-034 van 10 december 2020.

Bijlage 1 als bedoeld in artikel 1 lid 4 Regeling faciliteiten medezeggenschap

Met ingang van 1 januari 2025 worden de eerste vier leden van artikel 1 Regeling faciliteiten medezeggenschap vervangen door onderstaande bepalingen:

1. Voor elk van de leden van de personeelsgeleding is een vrijstelling van de werkzaamheden beschikbaar voor een omvang van 0,15 fte (249 uur) op jaarbasis. Voor elk van de leden van de studentengeleding is een vergoeding conform het bepaalde in artikel 4 beschikbaar die is gebaseerd op een inzet van 249 uur per jaar.
2. Voor de twee leden uit de personeelsgeleding en de twee leden uit de studentengeleding die gezamenlijk het dagelijks bestuur (DB) van de CMR vormen, is in totaal 1,2 fte (1991 uur) op jaarbasis beschikbaar. Dit betekent dat in totaal 0,6 fte (995 uur) op jaarbasis beschikbaar is in aanvulling op het bepaalde in lid 1. Het DB bepaalt hoe deze 0,6 fte (995 uur) over de vier leden wordt verdeeld. De verdeling moet aan twee randvoorwaarden voldoen:
 - a. de voorzitter van het DB ontvangt ten minste een vrijstelling c.q. vergoeding voor 0,25 fte (415 uur) per jaar; en
 - b. een DB-lid ontvangt ten hoogste een vrijstelling c.q. vergoeding voor 0,5 fte (830 uur) per jaar.

Daarbij worden het vijfde tot en met het achterste lid van artikel 1 vernummerd tot het derde tot en met het zesde lid.

Bijlage 2 als bedoeld in artikel 1 lid 3 Regeling faciliteiten medezeggenschap

In afwijking van artikel 1 lid 1 en lid 2 Regeling faciliteiten medezeggenschap ontvangen CMR-leden met ingang van 1 september 2018 een vrijstelling c.q. vergoeding voor het volgende aantal uren:

- De 16 gewone leden: elk 304 uur op jaarbasis;
- De DB-leden van de personeelsgeleding: elk 776 uur op jaarbasis; en
- De DB-leden van de studentengeleding: elk 444 uur op jaarbasis.